

Juno.

Hospitality Suite

PAX A920 Terminal

Bedienungsanleitung

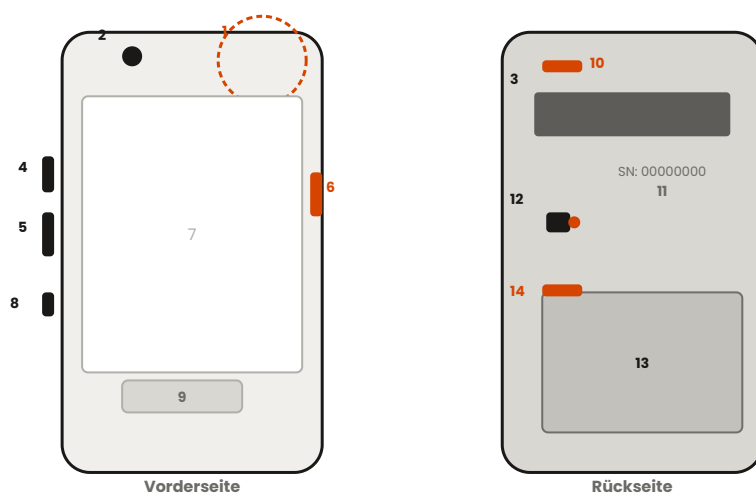
Bedienungsanleitung auf Deutsch für die grundlegenden Funktionen des PAX A920 Zahlungsterminals, bereitgestellt über die Wallee-Zahlungsgateway-Integration innerhalb der Juno Hospitality Suite.

Inhalt: Gerät im Überblick / Lieferumfang / Einrichtung / Zahlungen annehmen / Weitere Einstellungen.

Juno Hospitality Suite · Integration: Wallee (Zahlungsgateway)
Stand 10/2026 · Basierend auf der wallee Bedienungsanleitung T5.2.DE-220414-01 (04/2022)

Ihr PAX A920 Terminal

Mit dem **PAX A920** haben Sie sich für ein top-modernes Terminal auf Android-Basis entschieden, das Ihnen zahlreiche Möglichkeiten bei intuitiver Bedienung bietet. Mit dem integrierten Reader für kontaktlose Zahlungsmittel, Belegdrucker, der Kartenlesevorrichtung, den Kameras und vielem mehr bietet es die perfekte Wahl, um moderne Zahlungsmittel in Ihrem Geschäft anzunehmen.



Schematische Darstellung (vereinfacht) — kein Produktfoto. [SCREENSHOT: echtes Produktfoto/-diagramm des PAX A920 im 934/Juno-Stil]

- | | |
|--|--|
| 1 Reader für kontaktlose Zahlungsmethoden | 2 Front-Kamera |
| 3 Reader für Magnetstreifen | 4 Lautstärke (leiser) |
| 5 Lautstärke (lauter) | 6 Power On/Off Button |
| 7 Touchscreen | 8 Micro-USB Lade-Port |
| 9 Reader für Karten mit Chip | 10 Lasche zur Öffnung des Papierrollen-Fachs |
| 11 Seriennummer Ihres Geräts | 12 Rückseitenkamera mit LED-Blitz |
| 13 Batterie-Fach (Batterie und Steckplatz für SIM-Karte) | 14 Schieber zur Öffnung des Batterie-Fachs |

LIEFERUMFANG

Gerät PAX A920 Zahlungsterminal	Ladestation L920-BC	Adapter + Kabel Micro-USB / USB	Setup Papierrolle
--	-------------------------------	---	-----------------------------

Ersteinrichtung (1-4)

Die Einrichtung Ihres neuen PAX A920 Terminals dauert nur wenige Schritte. Sollten Sie Fragen beim Setup haben, ist Ihr Customer Success Manager oder der 934 Support gerne für Sie da.

1. Papierrolle einlegen

Öffnen Sie zunächst auf der Rückseite das Fach für die Papierrolle, indem Sie an der Lasche auf der Geräteoberseite ziehen. Legen Sie die Papierrolle so in das Fach, dass das Papier zur Unterseite unter der Rolle hervorkommt, lassen Sie etwa 1 cm überstehen und schließen Sie das Fach.

Maße der Papierrolle: 57 mm Breite, max. 40 mm Durchmesser.

2. Gerät laden

Vor der ersten Verwendung sollte das Gerät einmal vollständig aufgeladen werden. Legen Sie dazu das Gerät einfach in die mitgelieferte Ladestation, oder laden Sie das Terminal direkt über das mitgelieferte USB-Kabel am Micro-USB-Port auf der linken Geräteseite (8). Wir empfehlen die Verwendung der Ladestation.

3. Ein- / Ausschalten des Geräts

Halten Sie den Power On/Off Button (6) für 2 Sekunden gedrückt. Um das Gerät wieder auszuschalten, drücken Sie den gleichen Button, bis Sie ein Auswahlmenü mit vier Optionen (Flugmodus, Lautlos-Modus, Neustart, Ausschalten) sehen, und wählen Sie die Option „Ausschalten“.

4. Wi-Fi® / WLAN einrichten

Sobald Ihr Gerät vollständig geladen und eingeschaltet ist, müssen Sie zunächst Ihre Wi-Fi®-Verbindung einrichten, bevor Sie den Aktivierungscode eingeben können (Schritt 5).

- Wählen Sie das Menüicon in der linken oberen Ecke, dann „Geräteeinstellungen“ (ggf. Merchant Passwort eingeben) und „Konfiguration WiFi“
- Wählen Sie Ihr Wi-Fi® / WLAN Netzwerk aus, geben Sie das Passwort ein und bestätigen Sie
- Sobald Sie verbunden sind, kehren Sie zum Startbildschirm zurück und fahren Sie mit der Aktivierung des Accounts fort (Schritt 5)

4G Datenverbindung **OPTIONAL**

Wenn Sie sich für das PAX A920 mit SIM-Karte entschieden haben, können Sie auch die mobile Datenverbindung zur Aktivierung verwenden. Die SIM-Karte ist bereits vorab installiert und sofort einsatzbereit.

Aktivierung (5)

5. Account aktivieren

Sobald Sie eine WLAN-Verbindung (oder mobile Datenverbindung) haben, können Sie Ihren Account aktivieren. Kehren Sie dazu auf den Startbildschirm zurück und geben Sie den **Aktivierungscode** ein, den Sie von wallee erhalten. Sie finden diesen in Ihrem wallee Portal unter „Terminals“.

Die aktuelle Konfiguration wird automatisch auf das Gerät geladen. Bitte unterbrechen Sie diesen Vorgang nicht, bis Sie den Startbildschirm wieder sehen. Bei Fragen ist der 934 Support gerne für Sie da.

Perfekt!

Sie haben die Ersteinrichtung Ihres PAX A920 Terminals abgeschlossen und können nun mit Ihrem wallee Terminal starten, moderne Zahlungsmethoden anzunehmen.

Zahlungen & Erstattungen

Viele Funktionen auf Ihrem PAX A920 Terminal sind durch den modernen Touchscreen intuitiv zu finden und einfach zu bedienen. Nachfolgend finden Sie die grundlegenden Funktionen zur **Zahlungsabwicklung direkt über das Terminal** (Stand-alone Einsatz). Bei Integration in Ihr Kassensystem erhalten Sie Anwendungshinweise direkt beim jeweiligen Hersteller.

Eine Zahlung annehmen

Um auf Ihrem Gerät eine Zahlung anzunehmen bzw. einen Verkauf durchzuführen:

- Klicken Sie auf das Kartenicon auf dem Startbildschirm
- Geben Sie den Zahlungsbetrag ein und bestätigen Sie
- Sollte die Tip/Trinkgeld-Funktion aktiviert worden sein, sehen Sie ein zweites Eingabefenster (*optional*)
- Ihr Kunde präsentiert die Karte oder kontaktlose Zahlungsmethode
- Die Transaktion wird ausgeführt und ein Beleg gedruckt

Manuelle Eingabe der Zahlungsdaten *optional*

Nehmen Sie eine neue Zahlung an, indem Sie auf das Kartenicon klicken und den Zahlungsbetrag eingeben. Klicken Sie dann auf „Manuelle Eingabe“. Ihr Kunde hat dann die Möglichkeit, seine Kartendetails einzugeben (Kartennummer, Sicherheitscode CVV, Gültigkeit). Zuletzt wird noch einmal der Gesamtbetrag angezeigt und um Bestätigung gebeten. Diese Funktionalität ist optional und muss durch wallee freigeschaltet werden.

Eine Zahlung erstatten

Um auf Ihrem Gerät eine Zahlung auf eine vorhandene Karte zu erstatten:

- Klicken Sie auf das Menüicon und geben Sie ggf. Ihr Merchant Passwort ein
- Wählen Sie den Menüpunkt „Gutschrift“ aus und geben Sie ggf. das Merchant Passwort ein
- Geben Sie den gesamten Rückzahlungsbetrag ein
- Ihr Kunde präsentiert die Karte oder kontaktlose Zahlungsmethode, auf die die Erstattung vorgenommen werden soll

Erstattung bei manueller Eingabe *optional*

Klicken Sie auf das Menüicon, geben Sie Ihr Merchant Passwort ein, wählen Sie den Menüpunkt „Gutschrift“ und bestätigen Sie ggf. nochmals mit Ihrem Merchant Passwort. Wählen Sie daraufhin „Manuelle Eingabe“. Sie können anschließend die Kartendetails der Karte eingeben, auf die die Erstattung erfolgen soll. Zuletzt wird noch einmal der Gesamtbetrag angezeigt und um Bestätigung gebeten.

Tagesabschluss & Reservationen

Tagesabschluss

Alle Einzelbelege, Reports und vieles mehr können Sie jederzeit bequem in Ihrem Account im wallee Portal aufrufen. Der Tagesabschluss wird auf Ihrem Terminal erstellt:

- Wählen Sie das Menüicon aus
- Wählen Sie „Reporte“ und dann „Tagesabschluss“ aus

Das Gerät beginnt mit dem Drucken des Reports, und die Transaktionen des Tages werden an den Acquirer gesendet. Auf dem Report finden Sie die Anzahl der Transaktionen des Tages, die Tagessumme der Tips/Trinkgelder sowie den Tageserlös. Die Reports sollten jeden Tag erstellt werden!

Die letzte Transaktion widerrufen

Die letzte Transaktion kann auf besonders einfache Weise widerrufen werden. Hierzu benötigen Sie das Zahlungsmittel, mit dem die Zahlung getätigt wurde:

- Wählen Sie das Menüicon aus
- Wählen Sie im Menü „Storno“ aus
- Geben Sie Ihr Merchant Passwort ein

Zahlungsreservation (Pre-auth)

Sie können ggf. ein Zahlungsmittel vorbelasten bzw. die Zahlung reservieren:

- Wählen Sie das Menüicon aus
- Wählen Sie den Bereich „Reservationen“ aus und anschließend „Reservation“
- Geben Sie den Betrag ein und präsentieren Sie die Karte oder kontaktlose Zahlungsmethode (oder geben Sie optional die Kartendetails manuell ein, sofern verfügbar)

Anpassen: „Reservationen“ → „Reservation erhöhen“, Betrag sowie Acquirer Id (Acq-Id) und Transaction Reference Number (Trx. Ref-Nr) eingeben

Abschließen: „Reservationen“ → „Buchung Reservation“, Acq-Id und Trx. Ref-Nr der ursprünglichen Reservation eingeben

Stornieren: „Reservationen“ → „Storno Reservation“, Acq-Id und Trx. Ref-Nr eingeben

Hinweis zu Pre-auth Funktionen

Diese Funktionen stehen nur bestimmten Branchen (z. B. Hotels) zur Verfügung und müssen von Ihrem Acquirer freigegeben werden. Für das Abschließen, Anpassen oder Stornieren der Zahlungsreservation benötigen Sie die Acquirer Id (Acq-Id) und die Transaction Reference Number (Trx. Ref-Nr) — notieren Sie sich diese Nummern bzw. verwahren Sie den Beleg der Reservation.

Passwort

Hier finden Sie weitere wichtige Einstellungen im Überblick. Für zusätzliche Informationen zu Ihrem PAX A920 Terminal, allen Funktionen, Optionen und Zubehör wenden Sie sich an Ihren Customer Success Manager.

Ändern des Merchant Passwords

Sie können bei Bedarf Ihr Merchant Passwort des Terminals auch direkt über das Terminal austauschen. Grundsätzlich empfehlen wir die Aktualisierung des Merchant Passwords über das wallee Portal. Um das Merchant Passwort dennoch direkt über das Terminal zu ändern, gehen Sie wie folgt vor:

- Wählen Sie das Settingsicon aus
- Wählen Sie „Passwort wechseln“ aus und bestätigen Sie mit Ihrem aktuellen Merchant Passwort
- Vergeben Sie nun ein neues Passwort und bestätigen Sie mit Enter / dem grünen Button

Noch Fragen?

Kontaktieren Sie Ihren Customer Success Manager, oder schreiben Sie uns an **support@weare934.com**. Wir helfen Ihnen gerne bei allen Fragen zu Ihrem PAX A920 Terminal und der Juno Hospitality Suite.

934 Ltd

weare934.com

Dieses Dokument dient ausschließlich zu Informationszwecken und wurde von 934 Ltd auf Basis der offiziellen wallee Bedienungsanleitung (Manual T5.2.DE-220414-01, Stand 04/2022) erstellt. PAX und das PAX Logo sind Marken oder eingetragene Marken der PAX Technology Limited; Wallee ist eine Marke der Wallee AG. Alle Produktnamen und Marken sind Eigentum der jeweiligen Unternehmen. Inhalt und Gestaltung dieses Dokuments wurden eigenständig erstellt und sind keine Reproduktion der Originalanleitung. Änderungen und Irrtümer vorbehalten.